DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBA
DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS VIDUSSKOLA

Reģ. Nr.40900039459, Kauņas iela 8, Daugavpils, LV-5417, tālr. 65438451, 28377261
e-pasts: pasts@dvvsk.lv, mājas lapa: www.dvvsk.lv

Daugavpils Valstspilsētas vidusskolas kārtība par nelaimes gadījumu, kuri notikuši ar izglītojamo, konstatēšanu un uzskaiti

Daugavpilī

Izdota saskaņā ar Ministru kabineta 22.08.2023. noteikumu Nr.474 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos", Daugavpils pilsētas Izglītības, jaunatnes un sporta pārvaldes 29.04.2026. „Noteikumiem par nelaimes gadījumu, kuri notikuši ar izglītojamajiem, konstatēšanu un uzskaiti"

02.09.2026. Nr.1.9/7

I. Vispārīgie jautājumi

1. Daugavpils Valstspilsētas vidusskolas (turpmāk - izglītības iestāde) kārtība par nelaimes gadījumu, kuri notikuši ar izglītojamo, konstatēšanu un uzskaiti izglītības iestādē un tās organizētajos pasākumos nosaka kārtību, kādā izglītības iestāde konstatē nelaimes gadījumu ar izglītojamo, organizē rīcību pirmās palīdzības sniegšanai, dokumentē un uzskaita nelaimes gadījumus, analizē traumatisma cēloņus un veic preventīvos pasākumus.
2. Noteikumu mērķis:
   2.1. nodrošināt, ka gadījumā, ja ar izglītojamo ir noticis nelaimes gadījums, viņam tiek sniegta nepieciešamā palīdzība un atbalsts;
   2.2. pārliecināties, vai izglītības iestāde ir veikusi visus nepieciešamos preventīvos drošības pasākumus, nepieciešamības gadījumā veikt uzlabojumus, lai pēc iespējas mazinātu šādu gadījumu skaitu;
   2.3. dokumentāli fiksēt konstatēto nelaimes gadījumu un izglītības iestādes rīcību;
   2.4. noskaidrot nelaimes gadījuma cēloņus, lai noteiktu un īstenotu pasākumus to novēršanai;
   2.5. noteikt personas, kuras pieļāvušas darba drošības prasību pārkāpumus.
3. **Nelaimes gadījums** šo noteikumu izpratnē - neparedzēts notikums izglītības iestādē mācību procesa laikā izglītības iestādē vai ārpus tās:
   3.1. mācību plānā paredzēto nodarbību laikā, pastaigās, ekskursijās ārpus iestādes teritorijas, iestādes pasākumos, kā arī sporta sacensībās, vasaras nometnēs, kura rezultātā izglītojamajam radies veselības, dzīvības apdraudējums vai sadzīves trauma (sasitumi, lūzumi, griezumi, apdegumi, apsaldējumi, kodumi un tml.)
   3.2. ārpus iestādes pasākumu laikā, brīvdienās vai svētku dienās, ja tos vadījuši iestādes skolotāji vai citas mācību iestādes vadītāja pilnvarotas personas;
   3.3. pārvadājot izglītojamos uz pasākuma vietu un atpakaļ.
4. Noteikumi ir saistoši visiem izglītības iestādes darbiniekiem un izglītojamiem.

5. Jebkurā situācijā, kad izglītojamam traumu, akūtas saslimšanas vai hroniskas saslimšanas paasinājuma gadījumā, ja ir apdraudēta izglītojamā veselība vai dzīvība, kā arī ja ir aizdomas par izglītojamā saindēšanos ar tabakas izstrādājumiem, augu smēķēšanas produktiem, elektroniskajās smēķēšanas ierīcēs izmantoto šķidrumu un tabakas aizstājējproduktiem, alkoholiskajiem dzērieniem, narkotiskajām, psihotropajām vai citām atkarību izraisošām vielām un izglītojamam ir nepieciešams sniegt pirmo palīdzību vai neatliekamo medicīnisko palīdzību, izglītības iestādes pienākums rīkoties Ministru kabineta noteikumu Nr. 474 noteiktajai kārtībai.

II. Izglītības iestādes rīcība notiekot nelaimes gadījumam

4. Ikviens izglītības iestādes darbinieks vai notikušā liecinieks, konstatējot nelaimes gadījumu vai saņemot informāciju par to, **nekavējoties:**
   4.1. pārtrauc bīstamo situāciju (ja iespējams);
   4.2. organizē pirmo palīdzību vai, atbilstoši prasībām un iespējām, sniedz pirmo palīdzību cietušajam;
   4.3. informē atbildīgo pedagogu (katrā izglītības programmas apguves adresē), skolas direktoru un izglītības iestādes vispārējās aprūpes māsu, pirmsskolas izglītības programmā - direktora vietnieku izglītības jomā un vispārējās aprūpes māsu;
   4.4. nodrošina izglītojamā drošību.
5. Ja nelaimes gadījums apdraud izglītojamā veselību vai dzīvību, izglītības iestāde:
   5.1. nekavējoties izsauc Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestu un informē atbildīgo pedagogu vai iestādes vadību;
   5.2. organizē pirmās palīdzības sniegšanu atbilstoši iespējām un situācijai.
6. Par notikušo nelaimes gadījumu izglītības iestāde nekavējoties telefoniski informē izglītojamā vecākus vai likumisko pārstāvi un Izglītības, jaunatnes un sporta pārvaldes bērnu tiesību aizsardzības speciālisti.

III. Nelaimes gadījumu dokumentēšana

7. Par katru nelaimes gadījumu izglītības iestādes atbildīgais darbinieks sastāda nelaimes gadījuma aktu (par katru cietušo personu atsevišķi) 3 eksemplāros (pielikumā), vienam no tiem pievienojot visus izmeklēšanas materiālus (liecinieku, cietušo, atbildīgo personu paskaidrojumus, medicīniskos slēdzienus (ja tādi ir) un citus dokumentus, kas raksturo notikumu vai ar to saistīto dokumentu kopijas).
   Grupveida nelaimes gadījumā aktu sastāda katram cietušajam atsevišķi.
8. Visus akta eksemplārus iesniedz skolas direktoram, kurš, pēc nelaimes gadījuma apstākļu izvērtēšanas, tos apstiprina.
9. Aktu ne vēlāk kā triju dienu laikā pēc tā apstiprināšanas nosūta pa vienam eksemplāram:
   9.1. cietušā izglītojamā vecākiem vai likumiskajam pārstāvim;
   9.2. Daugavpils pilsētas Izglītības, jaunatnes un sporta pārvaldei;
   9.3. pašas iestādes atbildīgajam darbiniekam, kurš nodrošina akta ar visiem pievienotajiem dokumentiem par nelaimes gadījuma apstākļiem glabāšanu.

IV. Noslēguma jautājumi

10. Izglītības iestāde regulāri analizē nelaimes gadījumu cēloņus, bīstamās vietas/ situācijas un veic nepieciešamos preventīvos pasākumus.
11. Pamatojoties uz veikto analīzi, izglītības iestāde nodrošina nepieciešamos traumatisma cēloņu novēršanas pasākumus:
    11.1. veic vides uzlabošanu;
    11.2. organizē nepieciešamās darbinieku apmācības;

11.3. regulāri informē izglītojamos par drošību.

12. Atzīt par spēku zaudējušu 13.03.2023. Daugavpils Valstspilsētas vidusskolas kārtību Nr. 1.9/2 „Kārtība par nelaimes gadījumu, kuri notikuši ar izglītojamo, konstatēšanu un uzskaiti".

Direktors I.Zučiks