DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBA
DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS VIDUSSKOLA

Reģ. Nr.40900039459, Kauņas iela 8, Daugavpils, LV-5417, tālr. 65438451, 28377261
e-pasts: pasts@dvvsk.lv, mājas lapa: www.dvvsk.lv

Daugavpils Valstspilsētas vidusskolas kārtība rīcībai gaisa telpas apdraudējuma gadījumā

Daugavpilī

Izdota saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 1. punktu, Ministru kabineta 22.08.2023. noteikumiem Nr. 474 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs" un Daugavpils valstspilsētas pašvaldības 22.05.2026. rīkojumu Nr.54e par "Rīcības algoritmu Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādēm un kapitālsabiedrībām gaisa telpas dronu apdraudējuma gadījumā"

02.09.2026. Nr.1.9/8

I. Vispārīgie noteikumi

1.1. Daugavpils Valstspilsētas vidusskolas (turpmāk – skola) rīcības plāns gaisa telpas apdraudējuma gadījumos nosaka izglītojamo, viņu likumisko pārstāvju un skolas darbinieku rīcību, ja izglītības iestādes teritorijā vai tās tuvumā tiek novērots aizdomīgs drons vai saņemts brīdinājums (šūnapraides ziņa) par gaisa telpas apdraudējumu.

1.2. Gaisa telpas apdraudējuma un dronu atpazīšana:
Dronam tuvojoties, gaisā var būt dzirdama skaņa, kas līdzīga motorzāģa vai mopēda motora radītam troksnim.
Pamanot aizdomīgu lidojošu objektu vai dzirdot tā skaņu, nekavējoties jāmeklē patvērums, ievērojot "divu sienu principu".
Divu sienu princips nozīmē, ka starp personu un ārējo vidi jābūt vismaz divām sienām.

1.3. Brīdinājumu veidi:

1.3.1. **Dzeltenais brīdinājums** – informējošs paziņojums, kas neprasa tūlītēju rīcību, bet aicina būt informētiem par iespējamu apdraudējumu.

1.3.2. **Oranžais brīdinājums** – paziņojums par konstatētu apdraudējumu, kas paredz tūlītēju mācību procesa pārtraukšanu un evakuāciju uz drošākām vietām telpās.

1.4. Trauksmes laikā ir stingri aizliegts tuvoties nokritušiem droniem, atrasties pie logiem vai ārējām sienām, kā arī uzņemt un publicēt foto vai video materiālus sociālajos tīklos, lai neatklātu aizsardzības pozīcijas un neveicinātu dezinformāciju.

II. Apdraudējuma izziņošana un evakuācijas kārtība

2.1. Saņemot šūnu apraides ziņojumu par apdraudējumu gaisa telpā, skolas vadība informē iestādes personālu par steidzamu evakuāciju uz drošākām vietām, izmantojot skolas apskaņošanas sistēmu vai citus iekšējos sakarus.

2.2. Rīcība stundu, starpbrīžu vai ārpusstundu pasākumu laikā:

- 2.2.1. Pedagogs organizēti vada izglītojamos uz iepriekš noteiktu drošāku vietu (piemēram, iekšējo gaiteni vai pagrabtelpu).
- 2.2.2. Izglītojamajiem jāpaņem līdzi sava soma un telefons.
- 2.2.3. Izglītojamajiem un darbiniekiem, kuri paziņojuma saņemšanas brīdī atrodas ārpus skolas ēkas (piemēram, sporta laukumā), nekavējoties jādodas iekšā ēkā un jāmeklē patvērums drošajā vietā.

2.3. Ja oranžais brīdinājums tiek saņemts ceļā uz skolu, izglītojamajam jāizvērtē situācija, jāatrod tuvākā drošā vieta (piemēram, blīvas apbūves māja, veikals, lieli koki) un jāpaziņo vecākiem sava atrašanās vieta.

III. Rīcība un pienākumi drošajā atrašanās vietā

3.1. Nonākot drošākajā vietā, klases pedagogs veic izglītojamo uzskaiti un ziņo skolas vadībai par klases atrašanās vietu un izglītojamo skaitu.

3.2. Pedagogi nodrošina klusumu, atbilstošas aktivitātes, saglabā mieru un nepieļauj panikas izcelšanos.

3.3. Atbalsta personāls un pedagogi, kuri nav piesaistīti konkrētai klasei stundas laikā (logopēdi, psihologs, sociālais pedagogs, bibliotekārs u.c.), palīdz organizēt izglītojamos evakuācijas procesā un uzturēšanās laikā drošajā vietā.

3.4. Tehniskie darbinieki pēc trauksmes izziņošanas ātri apseko skolas ēku, aizver durvis, logus un nolaiž žalūzijas, lai mazinātu stikla lausku izkliedi iespējama triecienviļņa gadījumā.

3.5. Izglītojamajiem ir atļauts ieslēgt telefonus, lai sazinātos ar vecākiem un informētu par savu drošību.

3.6. Tualetes izmantošana nepieciešamības gadījumā notiek nelielās grupās pieaugušo pavadībā, izmantojot drošajai uzturēšanās vietai tuvākās labierīcības.

3.7. Ilgstoša apdraudējuma gadījumā sadarbībā ar skolas ēdnīcas un citiem darbiniekiem tiek nodrošināta dzeramā ūdens pieejamība un pēctecīgs izglītojamo ēdināšanas process.

3.8. Saziņai starp skolas darbiniekiem tiek izmantotas izveidotās WhatsApp grupas un mobilie sakari.

3.9. Nav pieļaujama pārvietošanās pa skolu vai drošās vietas atstāšana, kamēr nav saņemts oficiāls paziņojums par trauksmes beigām.

IV. Saziņa ar vecākiem un atbildības pārņemšana

4.1. Informāciju par gaisa telpas apdraudējuma trauksmi un mācību procesa apturēšanu skolas vadība paziņo e-klase.lv, savukārt klašu audzinātāji šo informāciju dublē vecāku WhatsApp grupās.

4.2. Likumisko pārstāvju ierašanās skolā apdraudējuma laikā nav nepieciešama un rada papildu riskus, jo bērni atrodas drošībā skolas personāla uzraudzībā.

4.3. Ja apdraudējuma trauksme turpinās pēc skolas darba laika beigām, skola nodrošina izglītojamo drošības uzraudzību līdz apdraudējuma beigām vai brīdim, kad bērnu pārņem vecāki.

4.4. Ja vecāki vai pilnvarotās personas tomēr vēlas paņemt bērnu no skolas trauksmes laikā, viņiem personīgi jāierodas skolā, jāidentificē sevi un rakstveidā jāaizpilda "Akts par bērna nodošanu likumiskajam pārstāvim" (Skatīt pielikumu). No šī brīža likumiskais pārstāvis uzņemas pilnu atbildību par bērna drošību.

4.5. Ja pilngadīgs izglītojamais kategoriski atsakās palikt skolas drošajā uzturēšanās vietā, viņš paraksta apliecinājumu, uzņemoties pilnu personīgo atbildību par sekām.

V. Rīcība ārpus darba un mācību laika (pirms plkst. 6:00)

5.1. Ja oranžais brīdinājums ir izziņots ārpus darba laika un līdz plkst. 6:00 nav paziņots par apdraudējuma beigām, izglītojamie un pedagogi paliek mājās; mācības klātienē nenotiek.

5.2. Šādā situācijā skolā tiek noteiktas dežūrgrupas izglītojamo pieskatīšanai, kuras galvenokārt uzņem operatīvo dienestu (NMPD, Valsts policija, Pašvaldības policija, VUGD, NBS, zemessargu), ārstniecības personāla un kritiskās infrastruktūras darbinieku bērnus. Pārējos izglītojamos, kuri tomēr ieradušies, pieskata atbalsta personāls.

5.3. Tiklīdz tiek saņemts oficiāls paziņojums par apdraudējuma beigām, darbinieki, kuri netika norīkoti dežūrgrupās, vienas stundas laikā ierodas darbā atbilstoši darba grafikam un atsāk savu pienākumu izpildi ierastajā režīmā.

VI. Ieteikumi vecākiem krīzes situācijā

6.1. Ja saņemts brīdinājums un bērns jau atrodas skolā, saglabājiet mieru un rūpīgi izvērtējiet riskus, pirms braucat pēc sava bērna.

6.2. Ja klases audzinātājs operatīvi neatbild uz jūsu ziņām, tas nozīmē, ka viņš tajā brīdī ir aizņemts un primāri rūpējas par jūsu bērna drošību reālajā vidē.

6.3. Sekojiet tikai oficiālajai informācijai lietotnē 112 Latvija un atbildīgo dienestu tīmekļvietnēs. Neizplatiet nepārbaudītas ziņas un nepublicējiet skolas attēlus sociālajos tīklos.

6.4. Savlaicīgi pārrunājiet ģimenē iespējamos apdraudējumus un rīcības plānu, pārliecinoties, ka bērns zina vecāku tālruņu numurus no galvas.

VII. Noslēguma jautājumi

7.1. Noteikumi un evakuācijas algoritms stājas spēkā ar to apstiprināšanas brīdi un ir saistoši visiem skolas izglītojamiem, viņu vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem) un iestādes darbiniekiem.

7.2. Rīcības plāns tiek regulāri aktualizēts, mainoties drošības situācijai vai saņemot kompetento valsts institūciju (Aizsardzības ministrija, VUGD) papildu norādījumus. Ne retāk kā divas reizes mācību gadā skolā tiek organizētas praktiskās mācību trauksmes.

Direktors Ilmārs Zučiks

Pielikums
Daugavpils Valstspilsētas vidusskolas
02.09.2026. kārtībai Nr. 1.9/8

AKTS PAR BĒRNA NODOŠANU LIKUMISKAJAM PĀRSTĀVIM
Daugavpilī

Mēs apakšā parakstījušies, **Daugavpils Valstspilsētas vidusskolas pārstāvis**

_____ (amats, vārds, uzvārds),

un nepilngadīgā _____ (vārds, uzvārds, klase)

likumiskais pārstāvis _____(vecāks, aizbildnis, pilnvarotā persona - atbilstošo pasvītrot),

(vārds, uzvārds),

sastādījām šo aktu par to, ka Skolas pārstāvis nodeva Bērnu Bērna pārstāvim 202__. gada ____. _____ plkst. _____.

Bērna nodošanas vieta Bērna pārstāvim (adrese): _____

Akts sastādīts un parakstīts latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs izsniegts Bērna pārstāvim, otrs eksemplārs glabājas Skolā.

Bērna pārstāvis turpmāk atbild par Bērna drošību un trešās personas apdraudējuma novēršanu.

Skolas pārstāvja paraksts: _____

Bērna pārstāvja paraksts: _____